



REGULAMIN SZCZEGÓŁOWY
NABORU I SELEKCJI ORAZ REALIZACJI I ROZLICZANIA PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH
W AKADEMII GÓRNICZO-HUTNICZEJ IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE
W ZADANIU „INKUBATOR ROZWOJU” PROJEKTU „SCIENCE4BUSINESS - NAUKA DLA BIZNESU” (FENG)

§ 1. ZASADY OGÓLNE

1. W uzupełnieniu zasad wskazanych w **Regulaminie Ramowym** naboru i selekcji oraz realizacji i rozliczania prac przedwdrożeńiowych przez Konsorcjum SCIENCE4BUSINESS – KRAKÓW w Zadaniu „Inkubator Rozwoju” Projektu „Science4business - Nauka dla Biznesu” (FENG), wprowadza się niniejszy **Regulamin szczegółowy** obowiązujący wszystkich studentów, doktorantów, pracowników i współpracowników Akademii Górniczo-Hutniczej Im. Stanisława Staszica w Krakowie (dalej: AGH) biorących udział w naborach organizowanych przez AGH - Centrum Współpracy i Transferu Technologii CWiTT (dalej: CTT) oraz Krakowskie Centrum Innowacyjnych Technologii INNOAGH sp. z o.o. - Spółkę Celową AGH (dalej: SC).
2. Informacje dotyczące możliwości i zasad prowadzenia prac przedwdrożeńiowych w AGH przez osoby wskazane w ust. 1 zamieszczane będą na Stronie internetowej Projektu oraz stronie internetowej CTT i SC, pod adresem: <https://cwitt.agh.edu.pl/> i <https://www.innoagh.pl/>. W szczególności, na stronach wspomnianych w zdaniu poprzedzającym ogłoszone zostaną: otwarcie Preselekcji Wniosków, Naboru Wniosków i Zgłoszeń.
3. AGH ogłasza wspólne dla CTT oraz SC nabory dla:
 - a) Wniosków w Ścieżce A (Konkurs), składanych przez Kierownika Minigrantu,
 - b) Zgłoszeń w Ścieżce B (Kwalifikacja), składanych przez członka personelu CTT lub SC.
4. CTT i SC współpracują w przeprowadzeniu procedur Konkursów i Kwalifikacji.
5. W zależności od tego czy prace przedwdrożeńiowe dotyczą podnoszenia gotowości technologicznej (TRL) czy podnoszenia gotowości ekonomicznej (BRL), Wnioski i Zgłoszenia mogą otrzymać finansowanie odrębnie od CTT lub od SC, albo zarówno od CTT, jak SC.
6. Zasady finansowania prac przedwdrożeńiowych dotyczących jednej technologii są następujące:
 - a) Prace mające na celu podniesienie TRL i/lub BRL – finansowanie do wysokości kwoty 150 000 zł przez CTT;
 - b) Prace mające na celu podniesienie TRL i/lub BRL – finansowanie do wysokości kwoty 150 000 zł przez SC,
 - c) W przypadku wyrażenia zainteresowania założeniem spółki odpryskowej – finansowanie do 150 000 zł ze środków CTT na podniesienie TRL i/lub BRL oraz dodatkowo maksymalnie 150 000 zł ze środków SC na podniesienie TRL i/lub BRL (w sumie 300 000 zł). Wsparcie prac przedwdrożeńiowych zarówno przez CTT, jak i SC, nastąpi jedynie w wyjątkowych przypadkach, po decyzji przedstawicieli CTT i SC.
7. Możliwe jest wystąpienie z kolejnym Wnioskiem dotyczącym finansowanej Innowacji (w kolejnej rundzie naboru w Ścieżce A) bądź objęcie Innowacji Zgłoszeniem w Ścieżce B, o ile kwota przeznaczona dotychczas dla wsparcia danej Innowacji nie przekroczyła 300 000 zł.
8. Ze środków CTT mogą być finansowane następujące kategorie kosztów:
 - a) **koszty promocji oferty badawczo-technologicznej**, w tym np. koszty udziału w wydarzeniach / imprezach oraz organizacja wydarzeń / imprez związanych z tematyką Projektu, z zastrzeżeniem ust. 6,
 - b) wydatki na **zakup środków trwałych** nieprzekraczające 10% wnioskowanego budżetu,
 - c) wydatki na **zakup/wynajem wyposażenia** innego niż środki trwałe,
 - d) wydatki na **usługi informatyczne i oprogramowanie**,
 - e) wydatki na **zakup materiałów i surowców oraz usług technicznych** związanych z prototypowaniem (usługi nieposiadające pierwiastka/charakteru twórczego), z zastrzeżeniem ust. 9,



- f) **usługi** badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe, ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty, z zastrzeżeniem ust. 9,
 - g) **opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji,**
 - h) **wydatki związane z obsługą prawną i spełnieniem wymogów formalnych przy tworzeniu firm odpryskowych** typu spin-off lub spin-out zakładanych przez pracowników Organizacji Badawczej,
 - i) **wydatki na ochronę patentową wyników prac B+R** realizowanych w ramach Projektu wraz z opłatami za zgłoszenia patentowe (krajowe i zagraniczne), ochronę know-how oraz doradztwo w zakresie ochrony własności intelektualnej związane z realizacją Projektu,
 - j) **wynagrodzenia** osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych objętych wsparciem, rozumiane jako zatrudnienie etatowe, z zastrzeżeniem ust. 9,
 - k) krajowe i zagraniczne **podróże służbowe** osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację Projektu.
9. Ze środków SC mogą być finansowane następujące kategorie kosztów:
- a) **obsługa prawna i spełnienie wymogów formalnych przy tworzeniu firm odpryskowych,**
 - b) **usługi badawcze, doradcze, ekonomiczne i prawne, marketingowe, ekspertyzy, opracowania, wyceny, analizy i raporty.**
 - c) **koszty promocji oferty badawczo-technologicznej,** w tym np. koszty udziału w wydarzeniach / imprezach oraz organizacja wydarzeń / imprez związanych z tematyką Projektu,
 - d) **opracowania, wydawnictwa oraz dostęp do zbiorów informacji,**
10. Wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio w realizację prac przedwdrożeniowych mogą być finansowane wyłącznie jeśli ocenione zostaną jako niezbędne i uzasadnione.
11. W przypadku finansowania przez SC, możliwe jest zaangażowanie środków pozaprojektowych (środków własnych spółki).

§ 2. ZASADY ZGŁASZANIA I OCENY PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH

- 1. Preselekcja Wniosków będzie prowadzona w trybie ciągłym.
- 2. W procesie Preselekcji brane będą pod uwagę:
 - a. potencjał komercjalizacyjny Innowacji oraz
 - b. dostępność Wnioskodawcy.
- 3. Nabór Zgłoszeń i Wniosków do ścieżki A będzie ogłoszony i prowadzony zgodnie z regulaminem ramowym w ramach co najmniej dwóch konkursów.
- 4. W Ścieżce B nabór Zgłoszeń prowadzony jest w trybie ciągłym zgodnie z regulaminem ramowym.
- 5. Ocena Wniosków prowadzona jest w oparciu o:
 - a. kryteria wskazane w Regulaminie Ramowym,
 - b. Prezentację Innowacji przez Kierownika Minigrantu przed Komisją Oceniającą,
- 6. Wnioski kierowane do CTT ocenia Komisja Oceniająca, w skład której wchodzi: Kierownik Projektu oraz dwie osoby powołane przez Kierownika Projektu. Skład Komisji Oceniającej jest jawny. W pracach Komisji Oceniającej bierze udział, z głosem doradczym, także Broker Innowacji opiekujący się daną Innowacją.
- 7. Wnioski kierowane do SC ocenia Zarząd SC w oparciu o rekomendację zespołu B4S INNOAGH i ewentualnym zasięgnięciu opinii ekspertów zewnętrznych.
- 8. Do finansowania mogą być rekomendowane Wnioski, które otrzymały ocenę powyżej 65% punktów możliwych do zdobycia.
- 9. Ocena Zgłoszeń jest prowadzona w oparciu o kryteria wskazane w Regulaminie Ramowym.

§ 3. ZASADY REALIZACJI PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH

- 1. Nadzór nad realizacją działań w ramach Minigrantów i rozliczeniem przyznanego dofinansowania sprawuje Partner zapewniający finansowanie.
- 2. Wyłącznym dysponentem środków finansowych w Minigrancie finansowanym przez CTT jest Dyrektor CTT; płatności obsługuje personel CTT. Realizacja odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi na AGH.
- 3. Wyłącznym dysponentem środków finansowych w Minigrancie finansowanym przez SC jest Zarząd SC.



Fundusze Europejskie
dla Nowoczesnej Gospodarki



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



§ 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin szczegółowy wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez władze AGH.
2. Partnerzy zastrzegają sobie prawo do ewentualnej zmiany treści Regulaminu szczegółowego.
3. W przypadkach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.